

- I. Hozzon létre a megadott helyen egy **Jegyzőkönyv gyakorlás_Név** nevű fájlt! Az alábbi feladatot ebben a fájlban készítse el a tanult formai és tartalmi követelmények alapján! Munkáját **folyamatosan mentse**, majd **nyomtassa ki** a megadott nyomtatóra!

Készítsen **tanácskozási jegyzőkönyvet** úgy, hogy a fejrész fogalmazásához használja fel a megadott adatokat, a jegyzőkönyv szövegét pedig az ömlesztett szöveg felhasználásával tagolja a tanult jegyzőkönyvi forma alapján!

A következő eseményt kell rögzíteni (a felszólalások leírásának szövegét nem kell átfogalmazni):

A jegyzőkönyvi fejrész adatai:

A jegyzőkönyv egy „Számítógép-programozó” szakképesítő szakvizsga záróértekezletéről készül, amelyet 2016. szeptember 27-én tartottak meg a Tanfolyam Rt. oktatóközpontjában. Jelenlévők: Kiss Éva, a vizsgabizottság elnöke, Nagy Antal, a gazdasági kamara képviselője, Kovács Margit, a vizsgát szervező intézmény vezetője, Joó János, a képző intézménytől mint tanár, a jegyzőkönyvet vezette Kalmár Edit titkárnő. Az értekezlet témája a vizsga értékelése volt.

A jegyzőkönyv szövege:

Kiss Éva üdvözölte a jelenlévőket, és az értekezletet megnyitotta. Összefoglalta a vizsganap eseményeit. Az írásbeli vizsgán elégtelen érdemjegy nem volt, ezért mindenki megkezdhette a szóbeli részt. A szóbeli 2016. szeptember 27-én 17¹⁵-kor fejeződött be. Mindenki sikeres vizsgát tett, az eredményeket a vizsgabizottság elnöke még aznap kihirdette a hallgatóknak. A vizsgát részenként értékelte: az írásbeli feladatok jól előkészítettek voltak, alkalmasak arra, hogy a hallgatók tényleges tudását mérjék fel; a vizsgázók felkészültsége és gyakorlati tudása az átlagosnál jobbnak bizonyult; a szóbeli vizsgán a tételek a teljes anyagot lefedték, bár voltak olyan témák, amik rövidebb, illetve amik hosszabb kifejtést igényeltek volna; a szóbeli vizsgán gyengébben szerepeltek a hallgatók, a szakmai szókincsük nem volt kielégítő, erre a jövőben jobban kell figyelni az oktatás során. Joó János megjegyezte, hogy a tavalyihoz képest sokkal jobb technikai felszerelés sokban segítette tanári munkáját és a hallgatók felkészülését. Felhívta a figyelmet Palóc Tímea tanulóra, aki az egyik gyakorlati problémára kiemelkedően jó, kreatív megoldást adott. Kiss Éva megköszönte a hozzászólást és a jelenlévők munkáját, majd az értekezletet bezárta. Az értekezleten határozat nem született.

Jegyzőkönyvi aláírók: Kiss Éva a vizsgabizottság elnöke, Kovács Margit intézmény vezetője, Kalmár Edit titkárnő.

Jelölje aláhúzással a helyes választ az alábbi teszt sorban!

1. Mit jelent a *sic!* megjelölés a jegyzőkönyvben?

Ki kell hagyni!

Így!

A jelölt szöveg kiemelendő!

2. Az értekezleten 24 fő vesz részt. Kiket kell felsorolni a jegyzőkönyv fejrészeiben?

csak az értekezlet vezetőjét

mindenkit

8-10 főt, a többieket a csatolt jelenléti íven

3. Melyik adat nem szerepel a zárórészben? Melyik a kakukktojás?

Nagykanizsa, 2017. augusztus 23.

K. m. f.

határozati javaslatok

4. Melyik szerkezeti egységben szerepelnek a hozzászólások?

zárórész

főrés

fejrész

5. Mit jelent a fészülés?

nyelvi szempontú korrekció

a haj kiigazítása

az elhangzott szöveg szó szerinti lejegyzése

6. Melyik a helyes?

Madarász Edit, mint elnök elmondta...

Madarász Edit mint elnök elmondta...

7. A jegyzőkönyvi kivonat az eredetileg elhangzott szöveg hány százalékát tartalmazza?

75%

50%

30%

8. Mi szükséges egy értekezlet jegyzőkönyvének hitelességéhez?

legyen róla hanganyag is

a vezetőn és a jegyzőkönyvvezetőn kívül két résztvevő is hitelesítse aláírásával

elegendő pecséttel ellátni

9. Melyik a helyes írásmód?

Készült 2017 augusztus 23.-án

Készült 2017. augusztus 23-án

Készült 2017. augusztus 23.-án

10. Kihallgatáskor milyen típusú jegyzőkönyvet kell készíteni?

szó szerinti

teljes

kivonatos